

О»
ШКОЛЫ _____ С.Н.
50. от «31» августа

«Утверждаю»
Директор школы С.Н. Файзуллина
Приказ № 50 от «31» августа 2022г.

Бадертдинова Р. Т. Бадертдинова
« 30» августа 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Камская основная общеобразовательная школа» (далее - Положение) определяет порядок и условия оплаты труда работников МБОУ «КООШ» (далее ОО).

2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда», Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15.07.2013 года № 315 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Удмуртской Республики», постановлением Администрации Камбарского района от 11 ноября 2009 года № 626 « О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений МО «Камбарский район» (далее - постановление Администрации Камбарского района), « Положением об оплате работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» 15.08.2022 года № 617 и другими нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда работников организаций и учреждений.

3. Положение предусматривает единые принципы оплаты труда работников ОО, в том числе и особенности оплаты труда библиотечных и других работников, осуществляющих свою профессиональную деятельность в ОО.

4. Система оплаты труда работников ООО включает в себя:

- 1)размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;
- 2)размер надбавки за работу в сельских населённых пунктах;
- 3)выплаты компенсационного характера в соответствии с Перечнем выплат компенсационного характера, утверждённым постановлением Администрации Камбарского района, за счет всех источников финансирования;
- 4)выплаты стимулирующего характера в соответствии с Перечнем выплат стимулирующего характера, утверждённым постановлением Администрации Камбарского района, за счет всех источников финансирования;

5) условия оплаты труда руководителя ОО и его заместителя, включая размеры должностных окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

6. Система оплаты труда работников ОО устанавливается с учетом Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов.

Наименование профессий рабочих и должностей руководителей, специалистов и служащих должно производиться в соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

7. Локальные нормативные акты ОО, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются руководителем ОО с учетом мнения представительного органа работников в установленном законодательством порядке.

II. Порядок и условия оплаты труда работников ОО

1. Основные условия оплаты труда

8. Должностные оклады, ставки заработной платы работников ОО устанавливаются руководителем ОО, на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Должностной оклад (ставка заработной платы) (руб.)
		работников ООО
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		8402
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1 квалификационный уровень	8413
	2 квалификационный уровень	8424
Должности педагогических работников	1 квалификационный уровень	11286
	2 квалификационный уровень	12188
	3 квалификационный уровень	12254
	4 квалификационный уровень	12320

Должности руководителей структурных подразделений	1 квалификационный уровень	8444
	2 квалификационный уровень	8456
	3 квалификационный уровень	8466

где: ООО – общеобразовательные организации;

9. Должностные оклады работников, занимающих общетраслевые должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются руководителем ОО на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
Общетраслевые должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	8391
	2 квалификационный уровень	8402
Общетраслевые должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	8402
	2 квалификационный уровень	8407
	3 квалификационный уровень	8429
	4 квалификационный уровень	8434
	5 квалификационный уровень	8444
Общетраслевые должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	8407
	2 квалификационный уровень	8413
	3 квалификационный уровень	8429
	4 квалификационный уровень	8439
Общетраслевые должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	8444
	2 квалификационный уровень	9325

9.1 Размеры окладов работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются руководителем ОО на основе отнесения профессий рабочих к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих»:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
Общетраслевые должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	8381
	2 квалификационный уровень	8386
Общетраслевые должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	8391
	2 квалификационный уровень	8402
	3 квалификационный уровень	8413

9.2. Должностные оклады работников культуры устанавливаются руководителем ОО на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Должностной оклад (руб.)
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	8413

2. Надбавка за работу в сельских населенных пунктах

10. Надбавка за работу в сельских населенных пунктах устанавливается следующим работникам ОО:

- руководителю ОО;
- заместителю директора по учебно-воспитательной работе;
- педагогическому работнику;
- библиотекарю;
- лаборанту;
- заведующему производством.

Размер надбавки за работу в сельских населенных пунктах составляет 25 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

3. Выплаты компенсационного характера

11. Работникам ОО устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) доплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплата по районному коэффициенту;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (за специфику работы в организации, учреждении, при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

12. Работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается доплата в размере не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

13. Перечень работ, профессий (должностей) работников и размеры доплат работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются коллективным договором, иным локальным нормативным актом ОО по итогам специальной оценки условий труда.

14. Доплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, начисляется за время фактической занятости работника на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в том числе за каждый час работы в указанных условиях.

15. Выплата по районному коэффициенту производится в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Доплата за специфику работы в ОО устанавливается работникам в размере 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья.

17. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается работникам ОО выполняющим в одной и той же организации в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же профессии (должности). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительных работ.

18. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни) устанавливаются в размерах и порядке, определенных трудовым законодательством.

Размеры вышеуказанных выплат компенсационного характера и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, иным локальным нормативным актом ОО в пределах фонда оплаты труда.

19. К выплатам за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся выплаты за дополнительную работу, непосредственно связанную с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей: классное руководство, проверка письменных работ, заведование кабинетами, учебными мастерскими, учебно-опытными участками, руководство предметными и методическими комиссиями (далее – дополнительная работа).

Размеры выплат за дополнительную работу и порядок их установления определяются в локальном нормативном акте ОО, утвержденном руководителем ОО, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников в пределах фонда оплаты труда.

20. Выплаты компенсационного характера производятся как по основному месту работы, так и при совместительстве.

Выплаты компенсационного характера не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

4. Выплаты стимулирующего характера

21. В целях заинтересованности в улучшении результатов труда работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) премиальные выплаты по итогам работы;
- 3) иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда.

22. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом показателей (критериев), позволяющих оценить результативность и качество его работы, в пределах фонда оплаты труда работников ОО.

Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда, периодичность и порядок установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы определяются локальными нормативными актами ОО в установленном законодательством порядке.

23. В целях стимулирования работников, а также поощрения работников за выполненную работу в ОО работникам устанавливаются следующие премиальные выплаты:

- 1) по итогам работы за месяц, квартал, год;
- 2) за выполнение особо важных и ответственных работ;
- 3) единовременные премии.

24. Премия по итогам работы за год выплачивается в пределах фонда оплаты труда работников ОО в соответствии с локальными нормативными актами ОО принимаемыми в установленном законодательством порядке.

25. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ выплачивается единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда в пределах фонда оплаты труда работников ОО в соответствии с локальными нормативными актами ОО принимаемыми в установленном законодательством порядке.

26. Работникам ОО выплачиваются единовременные премии:

- при награждении государственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики;
- при присвоении почётных званий Российской Федерации и Удмуртской Республики;
- при объявлении благодарности Президента Удмуртской Республики, награждения Почётной грамотой Государственного Совета Удмуртской Республики, Почётной грамотой Правительства Удмуртской Республики;
- при награждении ведомственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики;
- к государственным праздникам Российской Федерации и Удмуртской Республики;
- к профессиональным праздникам;
- в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);
- при награждении Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Камбарский район» и Администрации Камбарского района;
- при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости.

Размеры и порядок исчисления единовременных премий (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы или в абсолютном размере) определяются в соответствии с локальными нормативными актами ОО, принимаемыми в установленном законодательством порядке.

27. Работникам ОО на основании приказа руководителя производятся иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, к которым относятся:

- надбавка за квалификационную категорию;
- надбавка за почётное звание;
- выплаты за ведомственные награды, знаки отличия, звания, не предусмотренные настоящим Положением.

28. При наличии квалификационной категории педагогическим работникам устанавливается надбавка за квалификационную категорию в следующих размерах:

- педагогическим работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 10 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;
- педагогическим работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

29. При наличии у работника ОО почетного звания Российской Федерации или Удмуртской Республики, соответствующего профилю педагогической деятельности или преподаваемой дисциплины (за исключением почетного спортивного звания), устанавливается надбавка за почетное звание в следующих размерах:

- работникам, имеющим почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слов «Народный», - 25 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;
- работникам, имеющим почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова «Заслуженный», почетное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слов «Народный», «Заслуженный», - 15 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

При наличии у работника ОО двух или более почетных званий установление надбавки за почетное звание производится по одному из оснований по выбору работника.

30. За ведомственные награды, знаки отличия, звания, не предусмотренные настоящим Положением, руководителем ОО устанавливаются надбавки в соответствии с локальным нормативным актом ОО принимаемым в порядке, предусмотренном законодательством, в пределах фонда оплаты труда работников ОО.

31. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера работникам ОО устанавливаются руководителем ОО в соответствии с локальными нормативными актами ОО, принятыми с учетом мнения представительного органа работников ОО в пределах фонда оплаты труда работников ОО, в том числе за счет экономии фонда оплаты труда работников ОО, полученной в результате оптимизации штатной численности ОО (при условии, что это не приведет к уменьшению оказываемых организациям объема государственных (муниципальных) услуг (работ) и ухудшению качества его работы), сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Положением, а также за счет средств, полученных бюджетной организацией от приносящей доход деятельности.

5. Условия оплаты труда отдельных категорий работников

32. Особенности оплаты труда устанавливаются для следующих работников ОО:

1) оплата труда педагогических работников ОО;

5.1. Оплата труда педагогических работников ОО

33. Основная часть месячной заработной платы педагогических работников ОО определяется путём умножения суммы должностного оклада (ставки заработной платы) по соответствующей должности, надбавки за работу в сельских населенных пунктах, надбавки за квалификационную категорию, надбавки за почетное звание и доплаты за специфику работы в ОО на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную норму часов педагогической работы в неделю на ставку.

В таком же порядке определяется основная часть месячной заработной платы:

- учителей и преподавателей за работу в другой ОО (одной или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;

- учителей, для которых данная ОО является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением.

34. Установленная педагогическим работникам основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу выплачиваются ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

35. Установленная педагогическим работникам основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу определяются один раз в год, но раздельно по полугодиям, если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет, и закрепляются в тарификационных списках.

36. Установленная основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу учителю выплачивается до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх установленного объема учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

Учителям и педагогическим работникам ОО, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачиваются:

- основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;
- основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу в размере ставки, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

- основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу, установленные до снижения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

Педагогические работники должны быть поставлены в известность об уменьшении учебной нагрузки и о догрузке другой педагогической работой в течение года не позднее, чем за два месяца.

37. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета ежемесячных выплат стимулирующего характера, установленных до начала нового учебного года, основной части месячной заработной платы, выплат за дополнительную работу, установленных на период предшествующий началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

38. Педагогическим работникам, поступившим на работу во время летних каникул, заработная плата до начала учебного года выплачивается из расчета должностного оклада (ставки заработной платы) по соответствующей должности, надбавки за работу в сельских населенных пунктах, надбавки за квалификационную категорию, надбавки за почетное звание и доплаты за специфику работы в ОО.

39. Оплата труда педагогических работников за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников, производится дополнительно по часовым ставкам.

При замещении свыше двух месяцев производится перерасчет основной части месячной заработной платы преподавателей со дня начала замещения за все часы фактической учебной нагрузки.

5.2. Порядок и условия почасовой оплаты труда

40. Почасовая оплата труда педагогических работников ОО применяется при оплате: за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

41. Размер оплаты за один час указанной педагогической и преподавательской работы педагогических работников ОО определяется путем деления суммы должностного оклада (ставки заработной платы) по соответствующей должности, надбавки за работу в сельских населенных пунктах, надбавки за квалификационную категорию, надбавки за почетное звание и доплаты за специфику работы в организации за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

42. Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

III. Порядок и условия оплаты труда руководителя ОО и его заместителя

43. Заработная плата руководителя ОО и его заместителя состоит из должностного оклада, надбавки за работу в сельских населенных пунктах, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

44. Размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются:

руководителю ОО – Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»;

заместителю руководителя – руководителем ОО.

45. Должностной оклад руководителя ОО с учетом группы по оплате труда руководителей, к которой ОО отнесена по объемным показателям его деятельности (далее – группы по оплате труда), устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Группы по оплате труда руководителей / должностные оклады, руб.			
	I	II	III	IV
Руководитель образовательной организации	14393	13765	13079	12453

46. Должностной оклад заместителя руководителя ОО устанавливается руководителем ОО в соответствии с локальным нормативным актом организации на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя.

47. Руководителю ОО устанавливаются выплаты компенсационного характера:

- выплата по районному коэффициенту;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (доплата за специфику работы в организации).

48. Выплаты компенсационного характера руководителю ОО устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников ОО, сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Положением, и утвержденного на соответствующий финансовый год.

Выплаты компенсационного характера (за исключением выплаты по районному коэффициенту), устанавливаемые к должностному окладу руководителя ОО в процентном отношении, исчисляются исходя из установленного должностного оклада.

Выплаты компенсационного характера не образуют новый должностной оклад руководителя и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера, устанавливаемых в процентах к должностному окладу.

49. Выплата по районному коэффициенту руководителю ОО устанавливается в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

50. Руководителю ОО устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя ОО к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

51. Размер, периодичность, порядок исчисления, порядок и условия выплаты надбавки за интенсивность и высокие результаты работы руководителю определяются Главой Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» с учетом результатов деятельности ОО в целом, индивидуальных показателей работы руководителя ОО, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

52. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы может быть установлена руководителю ОО за работу, направленную на развитие ОО, применение новых методик обучения.

53. Руководителю ОО устанавливаются иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя ОО к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу:

- надбавка за квалификационную категорию;
- надбавка за почетное звание;
- иные выплаты, предусмотренные правовыми актами Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».

54. Руководителю ОО, имеющему высшую квалификационную категорию, устанавливается надбавка за квалификационную категорию в размере 10 процентов должностного оклада.

55. При наличии у руководителя ОО почетного звания Российской Федерации или Удмуртской Республики, соответствующего профилю ОО (за исключением почетного спортивного звания), устанавливается надбавка за почетное звание в следующих размерах:

- руководителю, имеющему почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слов «Народный», - 25 процентов должностного оклада;
- руководителю, имеющему почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова «Заслуженный», почетное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слов «Народный», «Заслуженный», - 15 процентов должностного оклада.

При наличии у руководителя ОУ двух или более почетных званий установление надбавки за почетное звание производится по одному из оснований по выбору руководителя.

56. Премирование руководителя ОО устанавливается постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» с учетом результатов деятельности ОО, оцениваемых на основании качественных и количественных показателей, характеризующих результативность деятельности ОО.

Порядок и размеры премирования руководителя ОО устанавливаются ежегодно Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» в дополнительном соглашении к трудовому договору, заключенному с руководителем ОО.

57. Выплаты стимулирующего характера руководителю ОО устанавливаются постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» в пределах фонда оплаты труда работников ОО, с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы образовательной ОО, на основании соответствующих правовых актов, утвержденных Администрацией Камбарского района.

Выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые к должностному окладу руководителя ОО в процентном отношении, исчисляются исходя из должностного оклада, установленного пунктом 45 настоящего Положения.

58. С учетом условий труда заместителю руководителя ОО устанавливаются выплаты компенсационного характера:

- 1) выплата по районному коэффициенту;
- 2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (доплата за специфику работы в организации, при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

59. Заместителю руководителя ОО к должностному окладу устанавливается доплата за специфику работы в ОО в размерах и порядке, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения.

60. Заместителю руководителя ОО устанавливается выплата по районному коэффициенту в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

61. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работе, выходные и нерабочие праздничные дни и других), устанавливаются заместителю руководителя ОО в размерах и порядке, определенных трудовым законодательством.

62. Конкретные размеры выплат компенсационного характера (за исключением выплаты за совмещение профессий (должностей) и выплаты по районному коэффициенту) и условия их осуществления устанавливаются локальным нормативным актом ОО в установленном законодательством порядке.

63. Выплаты компенсационного характера заместителю руководителя ОО устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников ОО, сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

64. Выплаты компенсационного характера (за исключением районного коэффициента), устанавливаемые в процентах к должностному окладу заместителя руководителя ОО, исчисляются исходя из должностного оклада, установленного на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя ОО.

65. Заместителю руководителя ОО руководителем ОО устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

премиальные выплаты по итогам работы;

иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

66. Размер, периодичность, порядок исчисления, порядок и условия выплаты надбавки за интенсивность и высокие результаты устанавливаются руководителем ОО с учетом результатов деятельности ОО в целом, индивидуальных показателей работы заместителя руководителя ОО, характеризующих исполнение должностных обязанностей в соответствии с локальным нормативным актом ОО, принимаемым в установленном законодательством порядке.

67. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы может быть установлена заместителю руководителя ОО за работу, направленную на развитие ОО, применение новых методик обучения, а также в иных случаях в соответствии с локальным нормативным актом ОО, принимаемым в установленном законодательством порядке.

68. Заместителю руководителя ОО руководителем ОО устанавливаются иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу:

- надбавка за почетное звание;

- иные выплаты, предусмотренные локальными нормативными актами ОО, принимаемыми в установленном законодательством порядке.

69. При наличии у заместителя руководителя ОО почетного звания Российской Федерации или Удмуртской Республики, соответствующего профилю ОО (за исключением почетного спортивного звания), устанавливается надбавка за почетное звание в следующих размерах:

- заместителю руководителя, имеющему почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слов «Народный», - 25 процентов должностного оклада;

- заместителю руководителя, имеющему почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова «Заслуженный», почетное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слов «Народный», «Заслуженный», - 15 процентов должностного оклада.

При наличии у заместителя руководителя ОО двух или более почетных званий установление надбавки за почетное звание производится по одному из оснований по их выбору.

70. В целях стимулирования заместителя руководителя ОО ему устанавливаются премии, предусмотренные пунктами настоящего Положения. Решение о премировании принимается руководителем ОО.

71. Выплаты стимулирующего характера заместителю руководителя ОО, устанавливаемые в процентном отношении к должностному окладу заместителя руководителя ОО, исчисляются исходя из должностного оклада, установленного на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя ОО.

72. Установление выплат стимулирующего характера заместителю руководителя ОО осуществляется в пределах фонда оплаты труда ОО, сформированного в порядке, установленном настоящим Положением.

73. Ответственность за своевременное установление и пересмотр выплат стимулирующего характера возлагается на руководителя ОО.

IV. Формирование фонда оплаты труда работников ОО

74. Фонд оплаты труда работников ОО формируется на календарный год исходя из объема средств, предусмотренных на данные цели решением Совета депутатов

муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» о бюджете Муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» на соответствующий финансовый год.

75. Фонд оплаты труда работников ОО состоит из:

- средств на выплату окладов рабочих, должностных окладов, ставок заработной платы;
- средств на выплату надбавки за работу в сельских населенных пунктах;
- средств на выплаты компенсационного характера;
- средств на выплаты стимулирующего характера.

76. При утверждении фонда оплаты труда для осуществления выплат за дополнительную работу, относящихся к выплатам компенсационного характера, предусматриваются средства в пределах фонда оплаты труда в следующих размерах:

1) за классное руководство – 25 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) 4 квалификационного уровня ПКГ «Должности педагогических работников» на каждый класс-комплект в организации;

2) за проверку письменных работ – до 12 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) 4 квалификационного уровня ПКГ «Должности педагогических работников» на каждую штатную единицу педагогических работников (учителей) организации;

3) за заведование отделениями, филиалами, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, 8 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) 4 квалификационного уровня ПКГ «Должности педагогических работников» на каждое перечисленное структурное подразделение организации;

4) за руководство предметными и методическими комиссиями – до 10 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) 4 квалификационного уровня ПКГ «Должности педагогических работников» на каждую перечисленную комиссию;

77. Для осуществления выплат стимулирующего характера предусматриваются средства в размере не менее 20 процентов фонда оплаты труда. Для определения объема средств на выплаты стимулирующего характера средства на выплату окладов рабочих не учитываются.

78. Порядок тарификации педагогических работников образовательных учреждений утверждается приказом начальника Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».

V. Заключительные положения

79. Оказание материальной помощи работникам ОО, в том числе заместителю руководителя ОО, производится в пределах фонда оплаты труда работников ОО, учреждения в соответствии с локальным актом, утверждаемым руководителем ОО с учетом мнения представительного органа работников. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель ОО на основании письменного заявления работника.

80. Оказание материальной помощи руководителю ОО производится в пределах фонда оплаты труда работников ОО на основании Распоряжения Администрации Камбарского района.