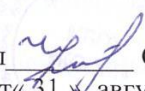
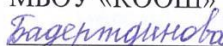


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Камская основная общеобразовательная школа»

Принято собранием трудового
коллектива.
Протокол № 1
« 30 » августа 2022 г.

«Утверждаю»
Директор школы  С.Н. Файзуллина
Приказ № 51 от « 31 » августа 2022 г.

Согласовано:
Председатель профсоюзного комитета
МБОУ «КООШ»
 Р. Т. Бадертдинова
« 30 » августа 2022 г.

**Положение
об установлении выплат компенсационного характера
работникам МБОУ «Камская основная общеобразовательная школа»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников МБОУ «Камская основная общеобразовательная школа» (далее – ОО).

II. Виды компенсационных выплат

2. Работникам ОО устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:
 - доплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается по итогам специальной оценки условий труда в процентах от должностного оклада;
 - выплата по районному коэффициенту;
 - выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (за специфику работы в учреждении, при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.1. Выплаты компенсационного характера:

№ п/п	Наименование выплат	Критерии для установления выплат	Сроки для установления выплат	Предельный размер выплат
1	Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных - в ночное время - сторожу	За каждый час работы в ночное время с 22.00 ч. до 06.00 ч.	Ежемесячно	35 % от должностного оклада
2	Доплата за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда -заведующий производством - повар	На время ведения работ	Ежемесячно	8 % от должностного оклада

	- подсобный рабочий			
3	Выплаты по районному коэффициенту	На время ведения работ	Ежемесячно	15% от начисленной заработной платы
4	За заведование: - учебными кабинетами начальных классов, русского языка и литературы, английского языка, биологии, математики, истории и географии, обществознания - мастерскими (столярными и слесарными) - спортивным залом - кабинетами физики и информатики	На время ведения работ	Ежемесячно	До 25 % от должностного оклада до 15% до 25% до 20% до 15%
5	За заведование учебно-опытным участком	с 01 февраля по 31 октября	Ежемесячно	До 40 % от должностного оклада
6	За выполнение обязанностей классного руководителя	На время ведения работ	Ежемесячно	20 % от должностного оклада, дополнительно по 71,43 руб. за каждого ребенка
7	За проверку письменных работ по предметам: - русский язык - учителя начальных классов - математика - химия, физика, иностранный язык, литература, информатика - технология, ОБЖ, биология, история, ИЗО, краеведение, география, обществознание	На время ведения работ	Ежемесячно	 20 15 15 13 10
8	За руководство школьным методическим объединением	На время ведения работ	Ежемесячно	До 40 % от должностного оклада
9	Администратору АИС «Электронная школа»	На время ведения работ	Ежемесячно	До 40 % от должностного оклада
10	За работу в АИС «Мониторинг образования»	На время ведения работ	Ежемесячно	До 40 % от должностного оклада
11	За ведение официального	На время ведения	Ежемесячно	До 40 % от

	сайта учреждения на образовательном портале УР	работ		должностного оклада
12	За внеклассную работу по физической культуре	На время ведения работ	Ежемесячно	До 30 % от должностного оклада
13	За музыкальное оформление школьных мероприятий	На время ведения работ	Ежемесячно	До 20 % от должностного оклада
14	За организацию работы по охране труда и пожарной безопасности	На время ведения работ	Ежемесячно	До 50 % от должностного оклада
15	За ведение протоколов педагогических советов, методических совещаний, совещаний при директоре	На время ведения работ	Ежемесячно	До 10 % от должностного оклада
16	За организацию работы по социальной защите обучающихся, за работу с семьями, находящихся в СОП, оформлении документов ИДН	На время ведения работ	Ежемесячно	До 30% должностного оклада
17	За работу по обновлению фонда учебной, методической справочной литературы	На время ведения работ	Ежемесячно	До 60% должностного оклада
18	За обслуживание компьютеров и оргтехники	На время ведения работ	Ежемесячно	До 30 % от должностного оклада
19	За обслуживание локальной школьной сети, внедрение и установку новых информационных образовательных программ в учебно-воспитательном процессе	На время ведения работ	Ежемесячно	До 40 % от должностного оклада
20	За делопроизводство	На время ведения работ	Ежемесячно	До 80 % от должностного оклада
21	За систематизацию документов архива школы	На время ведения работ	Ежемесячно	До 30 % от должностного оклада
22	За ведение документации по питанию многодетных, малообеспеченных и детей с ОВЗ	На время ведения работ	Ежемесячно	До 60 % от должностного оклада
23	За работу по адаптированным программам с детьми с ограниченными возможностями здоровья	На время ведения работ	Ежемесячно	До 30 % от должностного оклада
24	За сложность, приоритетность предмета, углубленное изучение, подготовка к ВПР, ОГЭ	На время ведения работ	Ежемесячно	До 30 % от должностного оклада
25	За работу в совмещенных классах по предметам	На время ведения работ	Ежемесячно	До 40% должностного оклада
26	За работу в модуле Малые Закупки (составление	На время ведения работ	Ежемесячно	До 40% должностного

	договоров и работа на торговой площадке)			оклада
27	За работу в приемной комиссии при приемке товаров, выполненных работ, оказанных услуг	На время ведения работ	Ежемесячно	До 5% должностного оклада
28	За руководство районным методическим объединением	На время ведения работ	Ежеквартально	до 60 % от должностного оклада
29	За выполнение работы по озеленению школы	с 01 ноября по 31 января	Ежемесячно	До 20 % от должностного оклада
30	За содержание и ремонт оборудования мастерской, оборудования учебных кабинетов, спортивного инвентаря, спортивного зала	На время ведения работ	Ежемесячно	До 20 % от должностного оклада
31	За эстетическое оформление помещений школы	На время ведения работ	Ежемесячно	До 30 % от должностного оклада
32	За работу по наставничеству	На время ведения работ	Ежемесячно	До 50 % от должностного оклада
33	За организацию работы школьного профсоюза	На время ведения работ	Ежемесячно	До 10 % от должностного оклада
34	За ведение документации по организации воспитательной работы в школе, разработку программы воспитания, составление отчетов	На время ведения работ	Ежемесячно	До 50 % от должностного оклада